

บทที่ 1

บทนำและรายละเอียดของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน

เนื่องจากโครงการโรงแรม ฮีป อินน์ รัชดา เป็นโครงการประเภทโรงแรมที่มีจำนวนห้องพัก 114 ห้อง และพื้นที่บริการอาหาร (Pantry) อยู่ในพื้นที่โครงการขนาด 0-3-62.4 ไร่ หรือ 1,449.60 ตร.ม. ประกอบด้วย อาคาร ค.ส.ล. สูง 7 ชั้น พื้นที่อาคาร 3,383.14 ตร.ม.จำนวน 1 อาคาร และอาคารพักขยะชั้นเดียวพื้นที่อาคาร 9.00 ตร. ม. จำนวน 1 อาคาร ซึ่งเข้าข่ายต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการ หรือกิจการที่ต้องมีรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประเภทโครงการอาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป และต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ปัจจุบันโครงการดำเนินการอยู่ในระยะก่อสร้าง

รายงานฉบับนี้เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการโรงแรม ฮีป อินน์ รัชดา ระหว่างเดือนกันยายน - ธันวาคม พ.ศ.2568 ตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส 1009.5/11374 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 ทางบริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการ จึงได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เจ. ไซแอนติฟิก จำกัด จัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการฯ เพื่อเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณาต่อไป

1.2 รายละเอียดของโครงการโดยสังเขป

โครงการโรงแรม ฮีป อินน์ รัชดา ของบริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ ซอยรัชดาภิเษก 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทโรงแรมที่มีจำนวนห้องพัก 114 ห้อง และพื้นที่บริการอาหาร (Pantry) อยู่ในพื้นที่โครงการขนาด 0-3-62.4 ไร่ หรือ 1,449.60 ตร.ม. ประกอบด้วย อาคาร ค.ส.ล.สูง 7 ชั้น พื้นที่อาคาร 3,383.14 ตร.ม.จำนวน 1 อาคาร และอาคารพักขยะชั้นเดียวพื้นที่อาคาร 9.00 ตร. ม. จำนวน 1 อาคาร

1.3 ขอบเขตการศึกษา

ศึกษาข้อมูลรายละเอียดโครงการโรงแรม ฮีป อินน์ รัชดา ของบริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเอกสารข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และทำการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ การประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ พร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการป้องกันและลดผลกระทบเพิ่มเติมกรณีผลการตรวจวัดมีแนวโน้ม การดำเนินกิจการของโครงการอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1.4 สถานภาพของโครงการในปัจจุบัน

สถานภาพของโครงการในปัจจุบันแสดงสถานภาพโครงการในปัจจุบันดังรูปที่ 1-1



1.5 การก่อสร้างโครงการ

การดำเนินการก่อสร้างโครงการมีรายละเอียด ดังนี้

1.5.1 ขั้นตอนการก่อสร้างโครงการ

การก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. สูง 7 ชั้น จำนวน 1 อาคาร พร้อมระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ของโครงการ คาดว่า จะใช้เวลารวมประมาณ 14 เดือนแผนงานก่อสร้างโครงการ ซึ่งสามารถสรุปขั้นตอนการก่อสร้าง ดังนี้

(1) **งานเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง** ประกอบด้วย งานติดตั้งรั้วชั่วคราว งานเตรียมพื้นที่เก็บกองวัสดุก่อสร้างสำนักงานสนาม จุดพักผ่อนคนงาน ห้องส้วมคนงาน สโตร์ และระบบสาธารณูปโภคต่างๆแผนผังการใช้พื้นที่ช่วงก่อสร้าง คาดว่าจะใช้เวลาประมาณ 0.5 เดือน

(2) **งานก่อสร้างฐานราก** คาดว่าจะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 2 เดือนการก่อสร้างฐานรากอาคารของโครงการ จะใช้เสาเข็ม

เจาะจะต้องมีการขุดดินที่ระดับความลึกสูงสุด-2.50 ม. ได้มีการออกแบบระบบป้องกันการพังทลายของดิน ด้วยระบบเข็มพืด(Sheet Ple) เป็นกำแพงกันดินชั่วคราว (temporary wall) ลึก12.00ม.โดยรอบบริเวณที่จะทำการขุดดินและ ติดตั้งระบบค้ำยัน (Bracing) เพื่อป้องกันการเคลื่อนตัวของดินและป้องกันการพังทลายของดินลงสู่พื้นที่ที่มีการเปิดหน้าดิน แผนผัง ตำแหน่งเสาเข็มและฐานรากอาคารและ แผนผังการติดตั้งระบบป้องกันดินพัง

อนึ่ง รายการคำนวณระบบป้องกันดินพังในช่วงการก่อสร้างฐานรากทั้งนี้ตำแหน่งการก่อสร้างถึงเก็บน้ำใช้ได้ ดินที่มีการขุดดินลึก 2.50 ม. มีระยะห่างจากอาคารพาณิชย์ชั้นเดียวทางด้านทิศเหนือ 7.51 ม. ซึ่งคิดเป็นระยะห่างมากกว่า 3 เท่า ของระยะขุดดิน ($3 \times 2.5 = 7.50$ ม.) ดังนั้นโครงการจึงไม่ได้ทำการประเมินผลกระทบของอาคารข้างเคียงโครงการที่เกิดจากการ ทรุดตัวของผิวดิน

(3) **งานโครงสร้างอาคาร** หลังจากงานฐานรากอาคารใกล้แล้วเสร็จ จะเริ่มงานโครงสร้างอาคารที่ประกอบด้วย งานคาน เสาอาคาร และงานพื้น คาดว่าจะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 6 เดือน

(4) **งานระบบ** ประกอบด้วย ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายอากาศและปรับ อากาศ ระบบสื่อสาร และระบบป้องกันอัคคีภัย เป็นต้น คาดว่าจะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 6 เดือน

(5) **งานสถาปัตยกรรม** ประกอบด้วย ก่ออิฐฉาบปูน ติดตั้งวงกบประตูและหน้าต่าง ติดตั้งประตูและหน้าต่างของ อาคาร และงานหลังคา คาดว่าจะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 6 เดือน

(6) **งานตกแต่งภายในอาคารและภายนอกอาคาร** ประกอบด้วย งานพื้น ผนัง เพดาน ประตู และหน้าต่างรวมทั้งการ ตกแต่งภายในอาคารงานทาสีภายในและภายนอกอาคาร คาดว่าจะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 4 เดือน

(7) **งานภายนอกอาคาร งานภูมิสถาปัตย์ จัดเก็บความเรียบร้อย และทดสอบระบบ** ประกอบด้วยงานถนนภายใน โครงการ ประตูเข้า-ออก การจัดพื้นที่สีเขียวและภูมิทัศน์ภายในโครงการ การจัดเก็บและทำความสะอาดพื้นที่โครงการรวมทั้งการ ทดสอบระบบต่างๆ เพื่อให้พร้อมสำหรับเปิดใช้อาคาร คาดว่าจะใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 1 เดือน

การจัดการดินจากการก่อสร้างโครงการ

สภาพปัจจุบันของพื้นที่โครงการเป็นพื้นที่ราบระดับใกล้เคียงกับถนนสาธารณะหน้าโครงการทั้งนี้ในช่วงงานก่อสร้างฐานรากอาคารและงานระบบสาธารณูปโภคที่อยู่ใต้ดินจะมีปริมาณดินขุดประมาณ 973 ลบ.ม. และปริมาณดินถมกลับประมาณ 969 ลบ.ม. ดินที่ขุดขึ้นมาจะขนย้ายออกนอกพื้นที่โครงการตามปริมาณดินที่ขุดขึ้นมาในแต่ละวันโดยนำไปปรับถมพื้นที่ของสถานที่ทั้งดินที่ขอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาวเขตบางซื่อ กรุงเทพมหานครเนื้อที่ 1-0-00 ไร่ ภาพถ่ายดาวเทียมแสดงตำแหน่งสถานที่ทั้งดินช่วงก่อสร้างส่วนดินที่ใช้ถมกลับผู้รับเหมาจะดำเนินการจัดหาซื้อดินเข้ามา โดยจะเริ่มขนดินมาปรับถมพื้นที่โครงการเมื่องานฐานรากอาคารและระบบสาธารณูปโภคใต้ดินแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ การขนส่งดินเข้าสู่สถานที่ทั้งดินจะใช้รถบรรทุก 6 ล้อ โดยเส้นทางในการขนย้ายดินเข้าสู่สถานที่ทั้งดินจะใช้เส้นทางขอยพหลโยธิน 24, ขอยอมสินสถิต ร.ส.พ.นิเวศน์, ขอยพหลโยธิน 24 แยก 4 และขอยพหลโยธิน 24 แยก 8 ซึ่งขอยดังกล่าวมีความกว้าง 6.10 - 8.20 ม. ภาพถ่ายการลงพื้นที่วัดความกว้างเส้นทางการขนย้ายดินเข้าสู่สถานที่ทั้งดิน (1/2 และ 2/2)

1.5.2 คนงานก่อสร้าง

ในช่วงก่อสร้างโครงการแต่ละช่วงจะมีคนงานแตกต่างกันตามลักษณะงาน แต่คาดว่าจะมีจำนวนคนงานสูงสุดประมาณ 40 คน โดยคนงานก่อสร้างทั้งหมดจะพักอยู่นอกพื้นที่โครงการซึ่งผู้รับเหมาก่อสร้างจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมบ้านพักชั่วคราวภายนอกพื้นที่โครงการให้กับคนงาน และจัดรถรับ-ส่งคนงานระหว่างบ้านพักและพื้นที่โครงการในช่วงเช้าและเย็น

1.5.3 บ้านพักคนงาน

โดยทั่วไปการจัดเตรียมที่พักคนงานก่อสร้างจะเป็นหน้าที่ของผู้รับเหมาก่อสร้าง แต่เนื่องจากในปัจจุบันโครงการยังไม่มีการจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง ดังนั้นจึงยังไม่สามารถระบุสถานที่ตั้งบ้านพักคนงาน และแผนผังบ้านพักคนงานก่อสร้างได้ อย่างไรก็ตาม โครงการได้จัดทำแผนผังตัวอย่างบ้านพักคนงานของโครงการแผนผังตัวอย่างบ้านพักชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้าง และได้กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดให้มีที่พักคนงานชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้างที่มีการจัดการที่พักและระบบสุขาภิบาลที่ถูกสุขลักษณะโดยต้องมีลักษณะ/คุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน เรื่อง มาตรฐานด้านสวัสดิการแรงงานที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจการก่อสร้าง ดังนี้

- จัดห้องพักอาศัยมีลักษณะ ดังนี้

(1) ขนาดห้องพักอาศัยต้องมีความกว้างด้านที่แคบที่สุดไม่น้อยกว่า 2.5 ม. ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 9 ตร.ม. ความสูงไม่น้อยกว่า 2.4 ม. ทั้งนี้ให้พื้นที่พักอาศัยไม่น้อยกว่า 3 ตร.ม./คน และให้เป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคาร

(2) ฐานรากและโครงสร้างต้องมีความปลอดภัยและแข็งแรงเพียงพอ

(3) การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ บริเวณห้องพักในพื้นที่พักอาศัยต้องมีประตู หน้าต่าง หรือช่องระบายอากาศด้านที่ติดกับอากาศภายนอกเป็นพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ห้องนั้น

(4) จัดให้มีห้องพักให้แก่คนงานในจำนวนที่เพียงพอกับจำนวนคนงานที่ต้องพักอาศัย

- จัดให้ห้องน้ำและห้องส้วมมีลักษณะ ดังนี้

(1) ห้องน้ำและห้องส้วมจะแยกกันหรือรวมกันอยู่ในห้องเดียวกันก็ได้ แต่ต้องแยกชาย-หญิง มีลักษณะที่รักษาความสะอาดได้ง่าย มีช่องระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ห้อง หรือมีพัดลมระบายอากาศได้เพียงพอระยะตั้งระหว่างพื้นห้องถึงเพดานยอดฝาท่อน้ำหรือผนังท่อตันต่ำสุดต้องไม่น้อยกว่า 2 ม.ในกรณีที่ห้องน้ำและห้องส้วมแยกกันต้องมีขนาดพื้นที่ของ

ห้องแต่ละห้องไม่น้อยกว่า1ตร.ม.และต้องมีความกว้างภายในไม่น้อยกว่า 1 ม. แต่ถ้าห้องน้ำและห้องส้วมรวมอยู่ในห้องเดียวกัน ต้องมีพื้นที่ภายในไม่น้อยกว่า 1.5 ตร.ม.

(2) ฐานรากและโครงสร้างต้องมีความปลอดภัยและแข็งแรงเพียงพอ

- จัดให้มีการจัดการขยะตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และจัดให้มีการระบายน้ำที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่นต้องไม่เกิดน้ำไหลนองไปยังที่ดินข้างเคียง และถูกสุขลักษณะ

- จัดให้มีผู้สามัญประจำบ้านประจำที่พักอาศัย รวมทั้งจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อสถานพยาบาลที่ใกล้กับที่พักอาศัยและหมายเลขสายด่วนฉุกเฉิน (1669) เพื่อใช้ในกรณีฉุกเฉินเจ็บป่วยหรือในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุของพนักงาน โดยติดตั้งในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน

- จัดให้มีการดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ดังนี้

(1) อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและไม่ชำรุด มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้ารั่วสายไฟต้องเดินมาจากที่สูงกรณีเดินบนพื้นดินหรือฝังต้องใช้ท่อร้อยสายไฟฟ้าที่แข็งแรงและปลอดภัยการวางท่อผ่านให้ยึดผูกกับอุปกรณ์ลูกถ้วยฉนวนป้องกันไฟฟ้า

(2) จัดให้มีถังดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ชนิดที่เหมาะสมกับประเภทของเชื้อเพลิงและมีจำนวนที่เพียงพอ

(3) ต้องมีอุปกรณ์หรือระบบเตือนภัยที่สามารถส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้รับรู้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมด

(4) ติดป้ายแสดงเขตที่พักคนงานก่อสร้างให้เห็นได้ชัดเจน

- จัดให้มีการดำเนินการดูแลที่พักอาศัยเพื่อรักษาความสะอาดเรียบร้อยในบริเวณที่พักอาศัยดังนี้

(1) จัดทำป้ายหรือประกาศเตือนเกี่ยวกับพิษภัย และอัตราโทษตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด

(2) จัดให้มีข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลที่พักอาศัยให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ

(3) จัดให้มีคนงานอย่างน้อย1คน เป็นผู้รับผิดชอบดูแลบริเวณที่พักคนงานก่อสร้าง

1.5.4 ระบบน้ำใช้

1) พื้นที่ก่อสร้าง

น้ำใช้ในช่วงก่อสร้างคาดว่าจะมีปริมาณ 4.80 ลบ.ม./วัน จะใช้น้ำประปาจากการประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขาพญาไท การใช้น้ำมีรายละเอียด ดังนี้

1.1) น้ำใช้เพื่อการอุปโภคและบริโภคของคณาณก่อสร้าง น้ำใช้เพื่อการบริโภคของคณาณจะใช้น้ำบรรจถังขนาด 20 ลิตร ซึ่งมีขายอยู่ทั่วไปในท้องตลาด ส่วนน้ำใช้เพื่อการอุปโภคนั้น เนื่องจากคณาณพักนอกพื้นที่โครงการ จึงกำหนดให้อัตรการใช้น้ำที่หน้างานมีปริมาณ 45 ลิตร/คน-วัน ประกอบด้วย น้ำใช้เพื่อล้างทำความสะอาด 15 ลิตร/คน-วัน และน้ำใช้ที่ห้องส้วม 30 ลิตร/คน-วัน (เกรียงศักดิ์ อุทุมสินโรจน์, 2549และมีคณาณสูงสุด 40 คน ดังนั้นจะมีความต้องการใช้น้ำประมาณ 1.80 ลบ.ม./วัน ดังนี้

ปริมาณน้ำใช้สำหรับการล้างทำความสะอาด = $(15 \times 40) / 1,000$

= 0.60 ลบ.ม./ วัน

ปริมาณน้ำใช้สำหรับห้องส้วม = $(30 \times 40) / 1,000$

= 1.20 ลบ.ม./วัน

1.2) น้ำใช้เพื่อการก่อสร้าง ประกอบด้วย การใช้น้ำเพื่อการบ่มคอนกรีต การทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ การล้างล้อรถ การพรมน้ำดินเพื่อป้องกันฝุ่น รวมทั้งการล้างทำความสะอาดพื้นและอื่นๆ การใช้น้ำเพื่อการก่อสร้างคาดว่าจะประมาณ 3 ลบ.ม./วัน ประกอบด้วย

(1) การล้างล้อรถ

พื้นที่ก่อสร้างโครงการจะจัดให้มีจุดล้างล้อรถบรรทุกและยานพาหนะที่เกี่ยวข้องในการก่อสร้างบริเวณทางออกพื้นที่ก่อสร้าง โดยรถบรรทุก/ยานพาหนะจะจอดบนตะแกรงเหล็กและคณาณจะทำการฉีดน้ำล้างล้อรถที่มีดินหรือโคลนติดอยู่น้ำจากการล้างล้อรถจะระบายเข้าสู่บ่อพักตะกอนก่อนระบายน้ำใส่ออกสู่ท่อรวบรวมน้ำเสียสาธารณะริมซอยรัชดาภิเษก 14 หน้าโครงการต่อไป

(2) การฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง

ในช่วงการก่อสร้างจะมีการฉีดพรมน้ำผิวดินภายในพื้นที่ก่อสร้าง ได้แก่ ถนนภายในพื้นที่ก่อสร้างและบริเวณต่างๆ ที่ไม่มีสิ่งปกคลุมและกองวัสดุก่อสร้างบนพื้นที่โครงการเพื่อให้ชื้นเป็นประจำ โดยมีความถี่ในการพรมน้ำอย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน หรือตามความเหมาะสมของสภาพอากาศ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองและกวาดทำความสะอาดถนนทางด้านหน้าโครงการอย่างน้อย 1 ครั้ง/วันก่อนเลิกงานโดยจะพรมน้ำให้ชื้นก่อนกวาด

2) บ้านพักคนงานก่อสร้าง

การใช้น้ำของคนงานในพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้างมีอัตรา 150 ลิตร/คน-วัน

ดังนั้น ความต้องการใช้น้ำของคนงานภายในบริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้างคาดว่าจะมีปริมาณ 6 ลบ.ม./วัน ซึ่งสามารถคำนวณได้ ดังนี้

จำนวนคนงานสูงสุด	=	40 คน/วัน
อัตราการใช้	=	150 ลิตร/คน-วัน
	=	$(40 \times 150) / 1,000$
ปริมาณน้ำใช้สำหรับคนงานก่อสร้าง	=	6 ลบ.ม./วัน

1.5.5 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

1) พื้นที่ก่อสร้าง

ในขั้นตอนการเตรียมพื้นที่โครงการ ผู้รับเหมาก่อสร้างจะได้จัดสร้างห้องส้วมชาย-หญิงจำนวน 4 ห้อง สำหรับคนงานก่อสร้าง 40 คน โดยกำหนดให้ปริมาณน้ำเสียเสียเท่ากับปริมาณน้ำใช้สำหรับห้องส้วม 1.20 ลบ.ม./วันและจะจัดให้มีการติดตั้งบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดเติมอากาศขนาดความสามารถ 2 ลบ.ม./วัน จำนวน 1 ชุด ซึ่งเพียงพอต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากคนงานก่อสร้าง ทั้งนี้ น้ำทิ้งที่มีค่า BOD ไม่เกิน 20 มก./ล.ระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมซอยรัชดาภิเษก 14 หน้าโครงการต่อไป โดยปัจจุบันคลองบางซื่อใช้ประโยชน์เพื่อการระบายน้ำฝนและน้ำเสีย/น้ำทิ้งจากชุมชนสภาพแวดล้อมทางกายภาพของน้ำทิ้งจากโครงการไปลงคลองบางซื่อ และภาพถ่ายจุดที่น้ำทิ้งจากโครงการไหลลงคลองบางซื่อ

น้ำใช้สำหรับล้างทำความสะอาด 0.60 ลบ.ม./วัน จะระบายเข้าสู่รางระบายน้ำและบ่อกักให้ตะกอนดินหรือเศษหิน กรวด ทราย เกิดการตกตะกอน ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมซอยรัชดาภิเษก 14 ทางด้านหน้าโครงการต่อไปปริมาณน้ำเสียในพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้างคาดว่าจะมีปริมาณ 4.80 ลบ.ม./วัน (ร้อยละ 80 ของปริมาณน้ำใช้) แต่เนื่องจากในปัจจุบันโครงการยังไม่มีการจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง ดังนั้นจึงยังไม่สามารถระบุที่ตั้งบ้านพักคนงานและแผนผังบ้านพักคนงานของโครงการได้ อย่างไรก็ตามทางโครงการได้กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างติดตั้งบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศขนาดความสามารถ 5 ลบ.ม./วัน จำนวน 1 ชุดเพื่อบำบัดน้ำเสียก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ แผนผังตัวอย่างบ้านพักชั่วคราวสำหรับคนงานก่อสร้าง ประกอบ

จำนวนห้องน้ำห้องส้วม และอ่างล้างมือ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 63 (พ.ศ. 2551)

พื้นที่ก่อสร้างโครงการ ได้ออกแบบให้มีห้องน้ำห้องส้วม (รวมในห้องเดียวกัน) และอ่างล้างมือ ดังนี้

- ห้องน้ำห้องส้วม (รวมในห้องเดียวกัน) ชายจำนวน 2 ห้องหญิงจำนวน 2 ห้อง
- อ่างล้างมือชายจำนวน 1 ที่ และหญิงจำนวน 1 ที่

พื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้างของโครงการ ได้กำหนดให้มีห้องน้ำห้องส้วม (รวมในห้องเดียวกัน) และอ่างล้างมือ ดังนี้

- ห้องน้ำห้องส้วม (รวมในห้องเดียวกัน) ชายจำนวน 2 ห้อง และหญิงจำนวน 2 ห้อง
- อ่างล้างมือชายจำนวน 1 ที่ และหญิงจำนวน 1 ที่

ทั้งนี้ ความเพียงพอของจำนวนห้องน้ำห้องส้วม และอ่างล้างมือภายในพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้างของโครงการได้คำนวณตามเกณฑ์กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 63 (พ.ศ. 2551) ออกตามความในพ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 การคำนวณจำนวนห้องน้ำห้องส้วม และอ่างล้างมือที่ต้องจัดให้มีในพื้นที่ก่อสร้าง/พื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้างของโครงการตามกฎหมายฯ และสามารถสรุปจำนวนที่ต้องจัดให้มีตามกฎหมายฯ เปรียบเทียบกับจำนวนที่โครงการได้ออกแบบไว้สรุปการเปรียบเทียบจำนวนห้องน้ำห้องส้วม และอ่างล้างมือที่ต้องจัดให้มีตามกฎหมายฯ ฉบับที่ 63 (พ.ศ.2551) กับข้อมูลโครงการซึ่งจำนวนห้องน้ำห้องส้วมและอ่างล้างมือที่ออกแบบไว้ในพื้นที่ก่อสร้างของโครงการมีความสอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมายฯ

ภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จจะมีการรื้อถอนถังบำบัดน้ำเสียเพื่อนำไปใช้ในพื้นที่ก่อสร้างอื่นต่อไป โดยผู้รับเหมาจะติดต่อให้รถสูบล้างถังของสำนักงานเขตห้วยขวางเข้ามาสูบล้างถังออกทั้งหมด และล้างทำความสะอาดก่อนการขนย้าย

สำหรับกรณีถังบำบัดน้ำเสียชำรุดไม่สามารถนำไปใช้งานต่อไปได้กำหนดให้ผู้รับเหมาติดต่อให้บริษัทที่มีใบอนุญาตในการกำจัดเข้ามา

1.5.6 ระบบระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม

1) พื้นที่ก่อสร้าง

โครงการจะจัดสร้างรางระบายน้ำชั่วคราวขนาดกว้าง 0.3 ม. Slope 1 : 200 โดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง ซึ่งจุดท้ายสุดของรางระบายน้ำชั่วคราวจะมีบ่อพัก เพื่อให้ตะกอนดินหรือเศษหิน กรวด ทราย ที่ไหลมากับน้ำฝนตกตะกอนก่อนระบายน้ำใส่ออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมซอยรัชดาภิเษก 14 หน้าโครงการ

ทั้งนี้ โครงการจะดูแลขุดลอกตะกอนที่สะสมในบ่อพักและรางระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่ส่งผลกระทบต่อระบบระบายน้ำบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ

2) บ้านพักคนงานก่อสร้าง

ในพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้าง ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดให้มีระบบระบายน้ำพร้อมบ่อพักโดยรอบบริเวณพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้างเพื่อรองรับน้ำนองและน้ำทิ้ง ก่อนระบายน้ำดังกล่าวเข้าสู่บ่อพักตะกอนเพื่อให้สารแขวนลอยตกตะกอนและระบายน้ำใส่ออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะต่อไป

1.5.7 การจัดการขยะมูลฝอย

1) พื้นที่ก่อสร้าง

ขยะที่เกิดขึ้นในช่วงก่อสร้างโครงการ ประกอบด้วย ขยะที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้าง และขยะจาก
คนงานก่อสร้าง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

(1) ขยะที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้าง

จากรายงานการศึกษาแนวทางการจัดการเศษสิ่งก่อสร้างสำหรับประเทศไทย(กรมควบคุมมลพิษ
2550)พบว่าอัตราการเกิดขยะจากการก่อสร้าง56.23กก.ตร.ม.โดยคาดว่าจะมีปริมาณขยะจากการก่อสร้างรวมทั้งสิ้นประมาณ
191 ตัน หรือเฉลี่ย 0.45 ตัน/วัน ซึ่งสามารถคำนวณได้ ดังนี้

พื้นที่อาคารที่จะก่อสร้าง	=	3,392.14	ตร.ม.
อัตราการเกิดขยะจากการก่อสร้าง	=	56.23	กก./ตร.ม.
ปริมาณเศษวัสดุก่อสร้าง	=	$(3,392.14 \times 56.23) / 1,000$	
	=	191	ตัน
ระยะเวลาก่อสร้างโครงการ	=	14	เดือน
	=	420	วัน
ปริมาณเศษวัสดุก่อสร้าง	=	$191 / 420$	
	=	0.45	ตัน/วัน

สำหรับองค์ประกอบของเศษวัสดุที่เกิดจากการก่อสร้างประกอบด้วยคอนกรีต, อิฐ, เหล็ก, กระเบื้อง
เซรามิก, กระเบื้องหลังคา, ยิปซัมบอร์ด และ ไม้

ทั้งนี้ เนื่องจากหลังคาอาคารของโครงการเป็นหลังคา ค.ส.ล. ดังนั้นจะไม่มีการใช้กระเบื้องหลังคา ซึ่ง
ทำให้เศษวัสดุที่เกิดจากการก่อสร้างหลังคาอาคารของโครงการจึงพิจารณาเป็นคอนกรีตแทนกระเบื้องหลังคา

การจัดการขยะจากการก่อสร้างอาคารของโครงการสรุปได้ ดังนี้

- ขยะก่อสร้างที่ส่งศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช ได้แก่ เศษคอนกรีตและอิฐ
- ขยะก่อสร้างที่นำกลับมาใช้ใหม่หรือขายให้กับร้านรับซื้อของเก่า ได้แก่ เหล็ก ไม้ กระดาษ และพลาสติก
- ขยะก่อสร้างที่บริษัทที่มีใบอนุญาตในการกำจัดเข้ามารับไปกำจัด ได้แก่ กระเบื้องเซรามิก ยิปซัมบอร์ด เศษ
แก้ว เศษกระจก และเศษวัสดุจากงานตกแต่งอาคาร
- ขยะก่อสร้างที่สำนักงานเขตห้วยขวางรับไปกำจัด ได้แก่ ขยะย่อยสลาย ขยะทั่วไป ขยะอันตราย และ ขยะติด
เชื้อ (หน้ากากอนามัย)

(2) **ขยะจากการดำเนินชีวิตประจำวันของพนักงานก่อสร้าง** ในช่วงก่อสร้างจะมีจำนวนพนักงานก่อสร้างเข้ามาทำงานในพื้นที่โครงการ 40 คน โดยให้อัตราการเกิดขยะของพนักงานก่อสร้าง 1 กก./คน/วัน (สผ.2560) แต่เนื่องจากพนักงานก่อสร้างทำงานแบบไป-กลับ จึงคิดอัตราการเกิดขยะที่ 0.5 กก./คน/วัน ดังนั้นคาดว่าจะมีปริมาณขยะเกิดขึ้น 20 กก./วัน (121 ลิตร/วัน) โดยแบ่งขยะออกเป็น 4 ประเภทปริมาณขยะมูลฝอยจากพนักงานในพื้นที่ก่อสร้างแยกตามประเภทและการจัดการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- **ขยะย่อยสลาย** ประกอบด้วย เศษอาหาร และเปลือกผลไม้ มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 24.24 ของปริมาณขยะทั้งหมด หรือประมาณ 4.85 กก./วัน (20 ลิตร/วัน)

- **ขยะทั่วไป** เช่น เศษกระดาษ ถุงพลาสติกที่ปนเปื้อนอาหาร กล่องโฟมที่ปนเปื้อนอาหาร เป็นต้น มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 30.68 ของปริมาณขยะทั้งหมด หรือประมาณ 6.13 กก./วัน (40 ลิตร/วัน)

- **ขยะรีไซเคิล** เช่น แก้ว พลาสติก ขวด กระป๋อง กล่องกระดาษ เป็นต้น มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 44.88ของปริมาณขยะทั้งหมด หรือประมาณ 8.98 กก./วัน (60 ลิตร/วัน)

- **ขยะอันตราย** เช่น กระป๋องยาฆ่าแมลง แบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ ถ่านไฟฉาย เป็นต้น มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 0.20 ของปริมาณขยะทั้งหมด หรือประมาณ 0.04 กก./วัน (1 ลิตร/วัน)

สำหรับการจัดการขยะที่เกิดจากการดำเนินชีวิตประจำวันของพนักงานก่อสร้าง ผู้รับเหมาก่อสร้างจะจัดให้มีถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิดขนาด 200 ลิตรพร้อมข้อความระบุประเภทขยะด้านข้างถังวางไว้ภายในพื้นที่ก่อสร้างจำนวน 4 ถัง (ถังขยะย่อยสลาย ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล และถังขยะอันตราย) วางไว้บริเวณจุดพักผ่อนคนงาน และในแต่ละวันก่อนเลิกงาน จะจัดให้มีคนงานรับผิดชอบในการเก็บรวบรวมขยะที่มัดปากถุงให้มิดชิดไปกองรวมกันบริเวณใกล้ประตูทางเข้า-ออกโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่รถเก็บขยะของสำนักงานเขตห้วยขวางที่จะเข้ามาจัดเก็บขยะย่อยสลายและขยะทั่วไปไปกำจัดทุกวัน และจัดเก็บขยะอันตรายทุก 15 วัน ส่วนขยะรีไซเคิลจะขายให้กับผู้รับซื้อของเก่าทุก 3-5 วัน หรือตามความเหมาะสมทั้งนี้ โครงการจัดให้มีถังขยะติดเชื้อ (สำหรับหน้ากากอนามัย) มีฝาปิดมิดชิดขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถังซึ่งขยะติดเชื้อจะผ่านการทำลายเชื้อด้วยสารฆ่าเชื้อให้เรียบร้อยก่อน และทางสำนักงานเขตห้วยขวางจะจัดเก็บไปกำจัดพร้อมกับขยะทั่วไป

(2) **บ้านพักพนักงานก่อสร้าง**

ขยะบนพื้นที่บ้านพักพนักงานก่อสร้าง ที่เกิดจากการดำเนินชีวิตประจำวันของพนักงานก่อสร้างจำนวน 40 คน โดยให้อัตราการเกิดขยะของพนักงานก่อสร้าง 1 กก./คน/วัน (สผ. 2560) ดังนั้น คาดว่าจะมีปริมาณขยะเกิดขึ้น 40 กก./วัน (101 ลิตร/วัน) โดยแบ่งขยะออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ขยะย่อยสลาย 19.14 กก./วัน (60ลิตร/วัน) ขยะทั่วไป 4.70 กก./วัน (30 ลิตร/วัน) ขยะรีไซเคิล 15.96 กก./วัน (110 ลิตร/วัน) และขยะอันตราย 0.20 กก./วัน (1 ลิตร/วัน) ปริมาณขยะมูลฝอยจากพนักงานในพื้นที่บ้านพักคนงานแยกตามประเภทและการจัดการ

สำหรับการจัดการขยะบนพื้นที่บ้านพักพนักงานก่อสร้าง ผู้รับเหมาก่อสร้างจะจัดให้มีถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิดขนาด 200 ลิตร พร้อมข้อความระบุประเภทขยะด้านข้างถัง วางไว้ภายในพื้นที่บ้านพักคนงานจำนวน 5 ถัง (ถังขยะย่อยสลาย 1 ถัง ถังขยะทั่วไป 1 ถัง ถังขยะรีไซเคิล 2 ถัง และขยะอันตราย 1 ถัง) และในแต่ละวันจะจัดให้มีคนงานรับผิดชอบในการเก็บรวบรวมขยะไปกองรวมกันเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่รถเก็บขยะของหน่วยงานท้องถิ่นที่รับผิดชอบการเก็บขยะไปกำจัดจากบริเวณพื้นที่บ้านพักคนงานก่อสร้าง เข้ามาจัดเก็บไปกำจัด โดยขยะย่อยสลายและขยะทั่วไปไปกำจัดทุก 1-3 วัน และจัดเก็บขยะอันตรายทุก 15 วัน ส่วนขยะรีไซเคิลจะขายให้กับผู้รับซื้อของเก่าทุก 3-5 วัน หรือตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีถังขยะติดเชื้อ (สำหรับหน้ากากอนามัย) มีฝาปิดมิดชิดขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถังซึ่งขยะติดเชื้อจะผ่านการทำลายเชื้อด้วยสารฆ่าเชื้อให้เรียบร้อยแล้ว และทางสำนักงานเขตห้วยขวางจะจัดเก็บไปกำจัดพร้อมกับขยะทั่วไป

1.5.8 ระบบไฟฟ้า

ในระหว่างการก่อสร้างโครงการจะใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงเขตสามเสน โดยจะได้ขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราวสำหรับใช้ในกิจกรรมการก่อสร้าง ซึ่งการไฟฟ้านครหลวงเขตสามเสน มีความสามารถในการให้บริการได้อย่างทั่วถึง

1.5.9 การจราจร

การขนส่งวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างเข้าสู่พื้นที่โครงการ จะใช้ถนนรัชดาภิเษก และซอยรัชดาภิเษก 14 เป็นเส้นทางขนส่งหลัก โดยจะใช้รถบรรทุก 6 ล้อ เป็นยานพาหนะหลักในการขนส่ง สำหรับการคาดการณ์ปริมาณจราจรในแต่ละขั้นตอนของการก่อสร้างปริมาณจราจรโดยเฉลี่ยในแต่ละขั้นตอนของการก่อสร้าง และขั้นตอนการก่อสร้างจะมีระยะเวลาในการทำงานซ้อนทับกันปริมาณการจราจรในช่วงการก่อสร้างของโครงการ ซึ่งพบว่าปริมาณจราจรจะมีค่าเฉลี่ยสูงสุดในช่วงเดือนที่ 0.5-25 ที่ 11 PCU/ชม. สำหรับช่วงเวล่อื่นจะมีค่าอยู่ในช่วง 6 PCU/ชม.

สำหรับปริมาณการจราจรจากการขนส่งดินในช่วงก่อสร้างฐานรากและระบบสาธารณูปโภคที่อยู่ใต้ดินคาดว่าจะมีปริมาณดินที่ต้องขนออกจากพื้นที่โครงการประมาณ 973 ลบ.ม. และปริมาณดินที่จะนำมาถมถมกลับ 969 ลบ.ม. รวมเป็นปริมาตรดินที่ขนเข้า-ออกพื้นที่โครงการ 1,942 ลบ.ม. โดยการขนส่งดินจะใช้รถบรรทุก 6 ล้อ ซึ่งแต่ละคันจะบรรทุกดินได้ 15 ตัน/เที่ยว และดินมีความหนาแน่น 1.6 ตัน/ลบ.ม.

ซึ่งสามารถคาดการณ์ปริมาณการจราจรในการขนส่งดินได้ ดังนี้

ปริมาณดินที่ขนเข้า-ออกพื้นที่โครงการ	=	1,942	ลบ.ม.
ความหนาแน่นดิน	=	1.6	ตัน/ลบ.ม.
รถบรรทุก 6 ล้อ มีความจุเฉลี่ย	=	15	ตัน
จำนวนเที่ยวรถบรรทุก	=	$1,942 \times 1.6 / 15$	
	=	207	เที่ยว
ระยะเวลาในการก่อสร้างฐานรากที่มีการขนส่งดิน	=	60	วัน
ปริมาณการจราจร	=	$207 / 60$	
	=	4	เที่ยว/วัน

จากการคำนวณพบว่าปริมาณการจราจรจากการขนย้ายดินเข้า-ออกพื้นที่โครงการประมาณ 4 เที่ยว/วัน อย่างไรก็ตาม ในช่วงก่อสร้างฐานรากนี้ยังมีปริมาณการจราจรจากการขนย้ายวัสดุก่อสร้างและกิจกรรมอื่นๆ อีกประมาณ 10 เที่ยว/วัน รวมปริมาณการจราจรเฉลี่ยในขั้นตอนการก่อสร้างฐานรากทั้งหมดประมาณ 14 เที่ยว/วัน

1.5.10 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ในระหว่างการก่อสร้าง โครงการได้มีการกำหนด "ข้อกำหนดและการปฏิบัติในการป้องกันอุบัติเหตุในการก่อสร้างและเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อบริเวณข้างเคียง" ให้ผู้รับเหมาและคนงานก่อสร้างปฏิบัติตามตลอดระยะเวลาการก่อสร้างเพื่อความปลอดภัยและป้องกันความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ดังนี้

- จัดให้มีรั้วโดยรอบบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง และต้องแสดงเครื่องหมายให้บุคคลสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายว่าเป็น "เขตก่อสร้างอันตราย ห้ามบุคคลภายนอกเข้าโดยไม่ได้รับอนุญาต"
- ติดตั้งผ้าใบกันฝุ่น (Mesh Sheet) ชนิดกันไฟลามโดยรอบแนวอาคารที่ก่อสร้าง และคลุมตลอดความสูงของอาคารที่ก่อสร้าง
- ติดตั้งแผงกันวัสดุตกหล่นเป็นระยะๆ ในขณะก่อสร้าง เพื่อป้องกันเศษวัสดุก่อสร้างตกลงมาสู่พื้นล่างที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน
- จัดให้มีปล่องทิ้งเศษวัสดุก่อสร้างชั่วคราวโดยคลุมผ้าใบอย่างหนาโดยรอบ และพรมน้ำเศษวัสดุก่อสร้างให้ชื้นก่อนทิ้งลงปล่อง
- จัดบันไดทางขึ้น-ลงอาคารที่ก่อสร้างสำหรับคนงานและผู้เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย เพื่อความสะดวกในการทำงาน
- มีนั่งร้านที่ปลอดภัย แข็งแรง พร้อมราวกันตกสูงอย่างน้อย 0.90 ม. หรือไม่เกิน 1.10 ม. จากพื้นนั่งร้าน
- จัดทำลิฟต์ระบบขนถ่ายวัสดุให้ครบถ้วน และการติดตั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากวิศวกรควบคุมงานหรือเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนด
- จัดให้คนงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยให้พร้อมในขณะปฏิบัติงาน เช่น หมวกนิรภัย เข็มขัดนิรภัย ถุงมือ รองเท้ายาง เป็นต้นสำหรับคนงานก่อสร้าง โดยได้รับความเห็นชอบจากวิศวกรควบคุมงาน
- จัดให้มีถังดับเพลิงเคมี ติดตั้งไว้ในบริเวณก่อสร้างที่ตำแหน่งต่างๆ ซึ่งเหมาะสมและเห็นได้ชัดเจนไว้ใช้ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- กำหนดให้คนงานทุกคนแต่งกายให้รัดกุม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงาน
- ติดป้ายแนะนำการทำงานและป้ายเตือน เพื่อให้คนงานก่อสร้างปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยจะมีหัวหน้าคนงานเป็นผู้ควบคุมดูแล
- การกระทำใดๆ ที่เห็นว่าอาจเกิดอันตรายให้วิศวกรเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจก่อนดำเนินการลงไป
- จัดให้หัวหน้าคนงานคอยดูแลความเรียบร้อยของคนงาน การเก็บรักษาวัสดุไวไฟจำพวกทินเนอร์หรืออื่นๆ รวมทั้งการใช้ไฟฟ้าของคนงานก่อสร้าง
- ออกกฎระเบียบและบทลงโทษคนงานก่อสร้างและพนักงาน เพื่อป้องกันการฝ่าฝืน
- ตรวจสอบสภาพความพร้อมในการใช้งานของเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ มิฉะนั้นอาจทำให้เกิดความผิดพลาดหรืออุบัติเหตุจากเครื่องจักรได้
- กำหนดชั่วโมงทำงานก่อสร้างในวันจันทร์-เสาร์ ระหว่างเวลา 8.00 - 17.00 น. โดยในกรณีที่มีการทำงานล่วงเวลาให้ดำเนินการเฉพาะงานเหตุฉุกเฉินเท่านั้น และต้องไม่เกิน 20.00 น. และต้องแจ้งให้ผู้พักอาศัยข้างเคียงทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน
- รถบรรทุกที่ขนส่งวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องคลุมกระบะด้วยผ้าใบให้มิดชิด
- จำกัดความเร็วของยานพาหนะที่ขนส่งวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ 30 กม./ชม. ในเขตชุมชนบริเวณข้างเคียงโครงการ และห้ามคนขับรถเบิ้ลเครื่องยนต์และกดแตรที่ก่อให้เกิดเสียงดังโดยไม่จำเป็น

- ไม่กองวัสดุในพื้นที่สาธารณะ

- ติดตั้งสัญญาณไฟ เพื่อให้สัญญาณแก่คนงานหรือบุคคลอื่นๆ ทราบถึงอาณาเขตบริเวณก่อสร้างในเวลากลางคืน

- จัดให้มีน้ำดื่ม น้ำใช้ ส้วม และที่พักคนงานที่ถูกสุลักษณะ โดยมีจำนวนและปริมาณที่เพียงพอเหมาะสมแก่คนงาน

- จัดให้มีเครื่องเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อช่วยเหลือคนให้ทันเวลาที่เมื่อประสบอุบัติเหตุ และจัดให้มีหมายเลขสายด่วนฉุกเฉิน (1669) และหมายเลขโทรศัพท์ของโรงพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียงบริเวณพื้นที่โครงการไว้ในสำนักงานสนาม และมีรถสำหรับนำคนเจ็บส่งสถานพยาบาลโดยเร็วตลอดเวลาทำงาน

จากการเปรียบเทียบกฎกระทรวงกำหนดวัสดุที่ใช้ใช้ในการก่อสร้างอาคารประเภทควบคุมการใช้ พ.ศ. 2566 กับข้อมูลโครงการ

1.5.11 การป้องกันและระงับอัคคีภัย

ในช่วงก่อสร้างของโครงการกำหนดให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันอัคคีภัยในพื้นที่ก่อสร้างที่มีความสอดคล้องตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 หมวด 3 ส่วนที่ 2 การป้องกันอัคคีภัย การเปรียบเทียบกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 กับการป้องกันอัคคีภัยช่วงก่อสร้างของโครงการ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยช่วงก่อสร้าง

รายละเอียดแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยช่วงก่อสร้างของโครงการได้แสดงไว้ ซึ่งสามารถสรุปเนื้อหาและขั้นตอนของแผนฯ ดังนี้แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยช่วงก่อสร้างของโครงการ แบ่งออกเป็น 3 ระยะ ได้แก่ 1) ระยะก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ 2) ระยะขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และ 3) ระยะหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งได้กำหนดให้สอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 หมวด 3 ส่วนที่ 2 การป้องกันอัคคีภัย มีรายละเอียด ดังนี้

1) ระยะก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้

ประกอบด้วยแผนการดำเนินการ 4 แผน ได้แก่ แผนการอบรมและฝึกซ้อม แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยแผนการตรวจตราพื้นที่และแผนการจัดเตรียมระบบป้องกันอัคคีภัยระหว่างการก่อสร้างอาคาร มีรายละเอียดดังนี้

1.1) แผนการอบรมและฝึกซ้อม

- จัดอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับคนงานก่อสร้าง พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้าง ปีละ 1 ครั้ง

- จัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง โดยให้หน่วยงานดับเพลิง (สถานีดับเพลิงและกู้ภัย ห้วยขวาง) เข้ามาจัดการจำลองสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อให้คนงานก่อสร้าง พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติตนในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

- จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ สถานีดับเพลิงและกู้ภัยห้วยขวาง และสายด่วน 199 ไว้ที่พื้นที่ก่อสร้าง/สำนักงาน
สนาม

ผู้ฝึกซ้อม : เจ้าหน้าที่จากสถานีดับเพลิงและกู้ภัยห้วยขวาง

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

1.2) แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

- ก่อนเริ่มงานก่อสร้างจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเข้ามาชี้แจงถึงผลกระทบที่เกิดจากอัคคีภัยพร้อมยกตัวอย่างเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับคนงานก่อสร้างผู้ควบคุมการก่อสร้าง และตระหนักถึงอันตรายของการเกิดอัคคีภัย
- จัดทำแผ่นพับหรือโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 5 ส. การห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ที่กำหนดห้ามก่อให้เกิดเปลวไฟในพื้นที่ที่กำหนด เพื่อให้คนงานและผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างได้รับทราบโดยติดไว้ในพื้นที่ก่อสร้าง
- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเกิดอัคคีภัย เช่นความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอันตรายของอัคคีภัย การปฏิบัติตนอย่างถูกต้องปลอดภัยเมื่อเกิดอัคคีภัย การอพยพหนีไฟเป็นต้น โดยติดไว้ในพื้นที่ก่อสร้าง

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

1.3) แผนการตรวจตราพื้นที่

แผนการตรวจตราของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยช่วงก่อสร้างก่อนเกิดเหตุ ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551

- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจตราสถานที่ที่กำหนด พร้อมจัดทำรายงานแสดงผลการตรวจสอบพื้นที่ประจำวัน สัปดาห์ หรือเดือนตามดุลยพินิจของผู้จัดการโครงการ โดยมีรายละเอียดพื้นที่ที่ต้องตรวจตรา ดังนี้
- ตรวจตามบริเวณพื้นที่ก่อสร้างที่มีการเก็บวัสดุไวไฟ เมื่อใช้แล้วให้เก็บไว้ในบริเวณที่ปลอดภัยที่จัดเตรียมไว้ภายนอกอาคาร โดยไม่ให้จัดเก็บวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงไวไฟภายในอาคารที่ยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ
- ตรวจสอบไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการเก็บวัสดุไวไฟ และมีการจัดทำรายการตรวจเช็ควัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในแต่ละวัน
- ตรวจสอบการจัดให้มีถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือ โดยจัดให้มีอย่างน้อย 1 เครื่องในทุกจุดที่มีงานเชื่อมโลหะ งานสีที่มีส่วนผสมตัวทำละลายที่ไวไฟหรือติดไฟ งานที่อาจจะก่อให้เกิดอัคคีภัยได้หรือบริเวณที่มีการกักเก็บวัสดุไวไฟหรือวัตถุระเบิด โดยถังดับเพลิงต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน อยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ง่ายและนำมาใช้สอยได้สะดวก โดยตรวจสอบทุก 6 เดือน
- ตรวจสอบไม่ให้มีกองวัสดุ เครื่องจักร หรือสิ่งอื่นใดกีดขวางทางหนีไฟและบันไดหนีไฟ
- ตรวจสอบการจัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่สามารถได้ยินโดยทั่วถึงกันทั้งอาคาร และมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

- ตรวจสอบป้ายไม่ให้ชำรุด และมีข้อความที่ชัดเจน
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตราในช่วงเลิกงานและช่วงเวลากลางคืนทั้งบริเวณโดยรอบในพื้นที่โครงการและในอาคารที่กำลังก่อสร้าง
- เมื่อตรวจพบข้อผิดพลาด บกพร่อง ต้องมอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญเข้าไปตรวจสอบแก้ไขทันที

1.4) แผนการจัดเตรียมระบบป้องกันอัคคีภัยระหว่างการก่อสร้างอาคาร

จัดเตรียมระบบป้องกันอัคคีภัยระหว่างการก่อสร้างอาคารตามคำแนะนำของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ดังนี้

(1) จัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 1 (งานโครงสร้าง)

(1.1) จัดให้มีแผนการดับเพลิง และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบชัดเจนเพื่อดำเนินการอย่างรวดเร็วและถูกต้องเมื่อเกิดเพลิงไหม้

(1.2) จัดเตรียมน้ำดับเพลิงให้เพียงพอกับจำนวนเชื้อเพลิงที่สะสมในอาคาร ซึ่งโดยทั่วไปการก่อสร้างในชั้นตอนนี้จะมีการใช้น้ำเพื่อบ่มคอนกรีต และใช้น้ำในห้องน้ำของคนงานก่อสร้าง โดยเพิ่มขนาดท่อแรงดันให้สามารถดับเพลิงได้

(2) จัดเตรียมระบบกับเพลิงช่วงที่ 2 (งานสถาปัตยกรรม และงานระบบ)

(2.1) เตรียมน้ำสำรองเพื่อใช้ในกรณีเกิดเพลิงไหม้

(2.2) จัดหาถังดับเพลิงให้เพียงพอกับปริมาณงาน แบ่งถังดับเพลิงออกเป็น 2 ส่วน

- ส่วนที่ 1 วางประจำอยู่ในตำแหน่งที่กำหนดตามแผนดับเพลิง เพื่อให้สามารถหยิบมาใช้ได้ในทันทีเมื่อเกิดเพลิงไหม้

- ส่วนที่ 2 ติดตั้งอยู่ในตำแหน่งต่างๆ ที่ทำงานแล้วก่อให้เกิดประกายไฟ

(3) จัดเตรียมระบบดับเพลิงช่วงที่ 3 (งานตกแต่งภายใน) เมื่อถึงขั้นตอนการตกแต่งภายในแล้ว ระบบดับเพลิงถาวร งานก่อสร้างของอาคารในส่วนหลักๆ จะติดตั้งแล้วเสร็จ ยังคงเหลือส่วนย่อยที่ต้องติดตั้งประสานกับงานตกแต่งภายใน และการทำงานของระบบโดยรวม ในช่วงนี้สามารถจัดเตรียมระบบดับเพลิงที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้งานได้ ดังนี้

(3.1) มีการสำรองน้ำดับเพลิงไว้ภายในถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดินของอาคารตลอดเวลา

(3.2) จัดให้มีระบบท่อเย็น เชื่อมต่อกับหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร และเชื่อมต่อกับตู้ FHC แต่ละชั้น

(3.3) จัดให้มีตู้ FHC และสายฉีดน้ำดับเพลิงโดยติดตั้งให้ครอบคลุมทั้งอาคาร และมีการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สามารถใช้งานฉีดน้ำดับเพลิงได้อย่างถูกต้อง

(3.4) จัดให้มีถังดับเพลิงแบบมือถืออยู่ภายในตู้ FHC และในจุดที่มีโอกาสเกิดเพลิงไหม้ เช่น บริเวณจุดที่มีการเชื่อมต่อเหล็ก-ท่อทองแดง และจุดที่มีการพ่นสีด้วยเครื่องอัดลม เป็นต้น

(3.5) กำจัดเศษวัสดุก่อสร้างและบรรจุภัณฑ์ เช่น เศษไม้ ก่อ่งกระดาช ถังทินเนอร์ ถังสี เป็นต้น และควบคุมให้มีปริมาณของเศษวัสดุดังกล่าวอยู่ตามพื้นที่ต่างๆ ให้น้อยที่สุด

(3.6) ห้ามเก็บถังก๊าซหุงต้มและถังน้ำมันต่างๆ ไว้ในอาคารในระหว่างการก่อสร้าง โดยให้นำออกจากพื้นที่ทำงาน หลังเลิกงานทุกครั้ง และนำไปเก็บนอกอาคาร พร้อมทั้งจัดให้มีการป้องกันอัคคีภัยและตรวจสอบดูแลอยู่ตลอดเวลา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

2) ระยะเวลาเกิดเหตุเพลิงไหม้

ประกอบด้วย 2 แผน ได้แก่ แผนการดับเพลิง และแผนอพยพหนีไฟ มีรายละเอียด ดังนี้

1) แผนการดับเพลิง

1.1) เมื่อพบเห็นเพลิงไหม้ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- คนงาน/พนักงานที่พบเหตุเพลิงไหม้ แจ้งเพื่อนร่วมงานให้ทราบถึงเหตุเพลิงไหม้และเข้าดับเพลิงทันที
- หากสามารถดับได้ด้วยตนเองหรือเพื่อนร่วมงานเข้าช่วยดับเพลิงได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- หากไม่สามารถดับเพลิงได้ด้วยตนเองหรือเพื่อนร่วมงานได้ ให้ขอความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- หากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพหรือผู้ที่เกี่ยวข้องภายในโครงการยังไม่สามารถ

ดับเพลิงได้ ให้เข้าสู่แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น

1.2) การเข้าสู่แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น

- ตัดกระแสไฟฟ้าบริเวณที่เกิดเหตุทันที
- แจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยช่วยกันทำการดับเพลิง
- ถ้าไม่สามารถดับเพลิงได้ ให้ผู้จัดการโครงการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตัดสินใจใช้แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิง

ไหม้ขั้นลุกลาม

1.3) การเข้าสู่แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นลุกลาม

- ให้สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- แจ้งสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร ที่หมายเลขโทรศัพท์สายด่วน 199 โดยบอกชื่อผู้แจ้ง สถานที่เกิดเหตุ ลักษณะของไฟที่กำลังลุกไหม้ หมายเลขโทรศัพท์ของผู้แจ้ง

- บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ทันที เช่น ผู้ที่มีหน้าที่ขนย้ายทรัพย์สินและเอกสารสำคัญต่างๆ (ตามแถบสัญลักษณ์ที่มีการตกลงกันไว้ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย) ผู้มีหน้าที่เฝ้ารักษาทรัพย์สิน ฯลฯ สำหรับบุคคลที่ไม่มีหน้าที่ให้รีบอพยพหนีไฟ

- จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดำเนินการปิดประตู เพื่อป้องกันรถที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาบริเวณที่เกิด

เหตุ

- จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของหน่วยงานดับเพลิงและอาสาสมัครต่างๆ

- เจ้าของโครงการต้องให้การสนับสนุนการดับเพลิงตามที่หน่วยงานดับเพลิงและอาสาสมัครร้องขอ และให้

ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการระงับเหตุเพลิงไหม้

ผู้รับผิดชอบ : ผู้อำนวยการดับเพลิงหรือผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ

วิชาชีพ

2.2) แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน/พนักงาน และประชาชนในบริเวณใกล้เคียงในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ มีองค์ประกอบต่างๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนคนงาน/พนักงาน ผู้นำทางหนีไฟ จุฬารวมพล หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางคนงานหรือพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้

2. จุดนัดพบหรือเรียกอีกอย่างว่า "จุฬารวมพล" จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งคนงานหรือพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้ โดยกำหนดจุฬารวมพลเบื้องต้นบริเวณด้านหน้าโครงการ (ส่วนที่อยู่ในพื้นที่โครงการ) 1 แห่ง ขนาดพื้นที่ 10 ตร.ม. สำหรับรองรับคนงานก่อสร้าง 40 คน (0.25 ตร.ม./คน)

3. หน่วยตรวจสอบจำนวนคนงานหรือพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนคนงานหรือพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ หากพบว่าคนงานหรือพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีคนงานหรือพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย

4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตคนงานหรือพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในบริเวณที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของคนงานหรือพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุฬารวมพลแล้วมีอาการเป็นลมช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่ต้องนำส่งโรงพยาบาล

ผู้รับผิดชอบ : ผู้อำนวยการดับเพลิงหรือผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ

วิชาชีพ

3) **ระยะหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้** ประกอบด้วย 3 แผน ได้แก่ แผนบรรเทาทุกข์ แผนปฏิรูปฟื้นฟู และการถอดบทเรียนจากการเกิดเหตุเพลิงไหม้ มีรายละเอียด ดังนี้

3.1) แผนบรรเทาทุกข์

1. บริษัทผู้รับเหมาแจ้งผู้ดูแลเรื่องการประกันภัยและผู้ประเมินระดับความเสียหายจากเหตุการณ์

2. เมื่อเหตุอัคคีภัยทุเลาแล้ว โครงการกำหนดให้ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำรายงานแจกแจงรายละเอียดของเหตุการณ์ สาเหตุของการเกิดเหตุ ความเสียหาย ผลกระทบจากเหตุการณ์ ทั้งในชีวิตและทรัพย์สิน โดยในส่วนของบุคคล

ผู้ปฏิบัติงานต้องมีการรายงานผู้ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต (ถ้ามี) ให้ฝ่ายบุคคลรับทราบก่อนจะดำเนินการช่วยเหลือในขั้นตอนต่อไป โดยมีระยะเวลาที่กำหนดตามระดับความรุนแรงของเหตุอัคคีภัย

3. กรณีคนงานก่อสร้างได้รับบาดเจ็บ หรือผู้พักอาศัยใกล้เคียงได้รับผลกระทบจากเหตุเพลิงไหม้ บริษัทที่รับทำประกันภัยช่วงก่อสร้างต้องดูแลสวัสดิการด้านปัจจัยและการพยาบาลให้กับผู้ประสบภัย

ผู้รับผิดชอบ : ผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

3.2) แผนปฏิรูปฟื้นฟู

1. จัดทำรายงานผลการประเมินจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและประยุกต์เข้ากับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

2. จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับเหตุการณ์และปรึกษาหารือ เพื่อแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาปรับปรุงทั้งในส่วนของหน่วยงานและบุคลากร

3. จัดการประชาสัมพันธ์สาเหตุการเกิดอัคคีภัยและแนวทางการป้องกันในรูปแบบต่างๆ

4. ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารในส่วนที่เสียหายให้กลับคืนคืนสู่สภาพเดิม

ผู้รับผิดชอบ : ผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

3.3) การถอดบทเรียนจากการเกิดเพลิงไหม้

1. สำรวจบริเวณพื้นที่ต้นเหตุที่ก่อให้เกิดเพลิงไหม้

2. สาเหตุที่ก่อให้เกิดเพลิงไหม้ เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร สุนัขที่ภายในอาคาร ฯลฯ

3. สรุปรายละเอียดจัดทำรายงานสถานการณ์และผลการปฏิบัติงาน เพื่อเก็บข้อมูลไปใช้วิเคราะห์ และนำไปปรับปรุงแผนฯ ต่อไป

ผู้รับผิดชอบ : ผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

2.14 การจัดการเรื่องร้องเรียนและการชดเชยเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการ

เพื่อให้การพัฒนาโครงการดำเนินไปอย่างเหมาะสม ทางโครงการจะได้จัดให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน และชดเชยเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการรายละเอียด ดังนี้

1) การรับเรื่องร้องเรียน โครงการจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนทั้งในระยะก่อสร้าง และระยะเปิดดำเนินการ ดังนี้

1.1) ระยะก่อสร้าง กำหนดให้มีช่องทาง ดังนี้

(1) กล่องรับความคิดเห็น : ติดตั้งบริเวณป้อมยามบริเวณประตูเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้าง

(2) โทรศัพท์ : 02 659 2845 (คุณจุฑามณี ไชยนอก ผู้ประสานงานโครงการ)

(3) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail): chutamanee@theerawan.com

(4) จดหมาย : บริษัท เราวัณ ฮีป อินน์ จำกัด เลขที่ 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

(5) สำนักงานเขตห้วยขวาง : 2 ถนนประชาอุทิศ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 02 277 9100-3, 02 277 1981 โทรสาร 02 277 4430

1.2) ระยะดำเนินการ กำหนดให้มีช่องทาง ดังนี้

(1) กล้องรับความคิดเห็น : ติดตั้งบริเวณประชาสัมพันธ์ชั้น 1 ของโครงการ

(2) โทรศัพท์ : 02 659 2845 (คุณจุฑามณี ไชยนอก ผู้ประสานงานโครงการ)

(3) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : chutamanee@theerawan.com

(4) จดหมาย : บริษัท เราวัณ ฮีป อินน์ จำกัด เลขที่ 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

(5) สำนักงานเขตห้วยขวาง : 2 ถนนประชาอุทิศ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 02 277 9100-3, 02 277 1981 โทรสาร 02 277 4430

2) ขั้นตอนและกระบวนการ

(1) เมื่อได้รับแจ้งต้องดำเนินการตรวจสอบความเสียหายทันที

(2) ประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้น

(2.1) ปัญหาที่แก้ไขได้ แก้ไขทันทีหรือชดเชยค่าเสียหายเบื้องต้นจากเงินสำรองค่าใช้จ่ายเพื่อเยียวยา
ขั้นต้นที่จัดให้มี

(2.2) ในขณะเดียวกันจะต้องประสานบริษัทประกันภัยภัยพิบัติความเสียหายที่เกิดขึ้น

(2.2.1) กรณีตกลงกันได้สำรวจความเสียหายพิจารณาค่าชดเชยเยียวยา

(2.2.2) กรณีตกลงไม่ได้ ให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. 2562

(2.3) เมื่อโครงการรับทราบข้อมูลภายใน 24 จะดำเนินการ ดังนี้

(2.3.1) ประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้นภายใน 3 วัน

(2.3.2) จ่ายเงินชดเชยเบื้องต้นภายใน 7 วัน ส่วนที่เหลือออกจากบริษัทประกันภัย

(2.3.3) ประสานบริษัทประกันภัยภายใน 1 สัปดาห์ และสำรวจความเสียหาย พิจารณา
ค่าชดเชยเยียวยา

3) การป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ ถอดบทเรียนจากผลกระทบที่เกิดขึ้น และต้องนำแนวทางการแก้ไขปัญหา
เป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

4) การประสานเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โครงการต้องมีหมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานที่ดูแลในพื้นที่
โครงการ ได้แก่ สำนักงานเขตห้วยขวาง สถานีตำรวจนครบาลสุทธีสาร สถานีดับเพลิงและกู้ภัยห้วยขวาง สถานีดับเพลิงและกู้ภัย
ลาดพร้าว และสถานีดับเพลิงและกู้ภัยพญาไท ไว้ที่สำนักงานของโครงการ

อนึ่ง แผนผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการชดเชยเยียวยาในระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการได้